

Hörstel, den _____

(Name des Nutzers)

Stadt Hörstel
Schul- und Kulturamt
Tiefer Weg 5
48477 Hörstel

Antrag auf Erteilung der Nutzungsgenehmigung für die Gesamtschule Hörstel

Ich bitte um Nutzung folgender Räumlichkeiten:

- | | | |
|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Aula (ohne Bühne) | <input type="checkbox"/> Lehrküche I | <input type="checkbox"/> Mehrzweckraum |
| <input type="checkbox"/> Aula (mit Bühne) | <input type="checkbox"/> Speiseraum der Lehrküche I | <input type="checkbox"/> Foyer |
| <input type="checkbox"/> ½ Aula (ohne Bühne) | <input type="checkbox"/> Lehrküche II | <input type="checkbox"/> Verbindungsgang |
| <input type="checkbox"/> ½ Aula (mit Bühne) | <input type="checkbox"/> Sonstiges: _____ | |

Hiermit beantrage ich die Erteilung einer Genehmigung zur Benutzung des o.a Raumes für folgende Veranstaltungen:

(Art der Veranstaltung)

Die Veranstaltung ist inklusive Auf-und Abbau vorgesehen am _____,

dem _____

von _____ bis _____ Uhr mit ca. _____ Personen.

Eintrittsgeld wird – nicht – erhoben.

Nur bei Veranstaltungen in der Aula auszufüllen!

Für die Veranstaltung ist eine / sind:

- | | | |
|---|---|-------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Bestuhlung mit Tischen | <input type="checkbox"/> Reihenbestuhlung | <input type="checkbox"/> Stehplätze |
|---|---|-------------------------------------|

vorgesehen.

Grundsätzlich sind die Räumlichkeiten durch den Nutzer herzurichten und nach Ende der Veranstaltung wieder zurückzubauen.

Die Hilfe des Hausmeisters ist erforderlich beim:

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Aufbau | <input type="checkbox"/> Abbau |
|---------------------------------|--------------------------------|

Die Anwesenheit des Hausmeisters ist während der Veranstaltung erforderlich:

ja

nein

Für die Veranstaltung können 3 Mikrofone, ein CD-Player, 4 Lichtszenen, und/oder ein Beamer mit Leinwand zur Verfügung gestellt werden. Zusätzliche Licht- und Tontechnik wird dem Nutzer gegen Kostenersatz zur Verfügung gestellt.

Für die Veranstaltung ist zusätzliche Licht- und Tontechnik erforderlich:

ja

nein

Verantwortliche/r Leiter/in ist:

(Name)

(Tel.-Nr.)

(Straße)

(Ort)

(Unterschrift)

Hinweis zur Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) der Europäischen Union (25.05.2018)

Gemäß Artikel 13 Datenschutzgrundverordnung können Sie jederzeit Ihre Informationen zum Datenschutz vom Datenschutzbeauftragten erhalten. Schicken Sie hierzu Ihre Mail an: mario.koenning@kaaw.de

Stellungnahme des Schulleiters

Hörstel, den _____

Gesamtschule Hörstel

Die Überlassung des beantragten Raumes ist möglich, weil dieser für die Dauer der beantragten Überlassung für schulische Zwecke nicht benötigt wird. Gegen die Erteilung der Nutzungsgenehmigung werden – keine / folgende – Bedenken erhoben:

(Unterschrift des Schulleiters)